


УСТАВ

**Ассоциации развития
образовательной
деятельности
«Интегра»**

Российская Федерация
г. Омск - 2018г.



1. Общие положения.

- 1.1. Ассоциация развития образовательной деятельности «Интегра» именуемая в дальнейшем «Ассоциация», создана в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Гражданским кодексом Российской Федерации, является некоммерческой организацией в форме ассоциации, основанной на добровольном членстве граждан, создана для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.
- 1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации и может иметь расчетные, валютные и иные счета в банках Российской Федерации и за ее пределами, владеть имуществом, иметь самостоятельный баланс.
- 1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация развития образовательной деятельности «Интегра».
- Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: АРОД «Интегра».
- 1.4. Место нахождения Ассоциации: Омская область, город Омск.
- 1.5. Ассоциация имеет печать, содержащую её полное наименование на русском языке, а также указание на её место нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и другие реквизиты, необходимые для её деятельности.
- 1.6. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям её создания и деятельности, предусмотренные настоящим уставом, может выступать в качестве истца и ответчика в суде, в том числе арбитражном и третейском.
- 1.7. Ассоциация является собственником своего имущества, отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, в соответствии с действующим законодательством. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации.
- 1.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, установленных законом.
- 1.9. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.
- 1.10. Ассоциация создана на неопределенный срок.
- 1.11. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.
- 1.13. Ассоциация не преследует в качестве основной цель извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

2. Цели Ассоциации.

- 2.1. Основной целью Ассоциации является объединение педагогов образовательных учреждений для содействия развитию и повышению качества образования в русле государственной политики в образовательной сфере.
- 2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:
- 2.2.1. Возрождение классических традиций отечественной науки, культуры и образования на основе всестороннего изучения вопросов и проблем школьной педагогики.
- 2.2.2. Содействие объединению теоретических исследований с педагогической практикой: с одной стороны, содействие выявлению, изучению, оценке результативности педагогического опыта и трансляция его для повышения качества образовательного процесса, с другой — содействие внедрению современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс.
- 2.2.3. Посредством взаимодействия с органами государственной власти, общественными и иными организациями создание условий для активного привлечения педагогов к обсуждению, экспертизе реализуемых проектов и Программ, участию в выработке государственной политики в области образования, к защите прав и интересов педагогического сообщества.
- 2.2.4. Привлечение общественного внимания к проблемам и достижениям образования.

3. Основные направления деятельности Ассоциации.

- 3.1. Для осуществления намеченных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять следующие направления и виды деятельности:
- 3.1.1. Активное участие в обсуждении и выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, касающихся образовательной области, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством.
 - 3.1.2. Выступление с Инициативами по различным вопросам общественной жизни, внесение предложений в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, находящимся в компетенции Ассоциации.
 - 3.1.3. Независимая экспертная оценка научных трудов, учебников и учебных пособий, методических материалов, учебных планов, рабочих программ и пр.
 - 3.1.4. Общественная экспертиза проектов и программ, реализуемых в региональной системе образования, разработка предложений по совершенствованию системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров.
 - 3.1.5. Создание и реализация межшкольных проектов и программ на основе социально-профессионального партнерства.
 - 3.1.6. Привлечение педагогов образовательных учреждений к взаимному обмену научными, учебно-методическими материалами и распространению педагогического опыта.
 - 3.1.7. Представление и защита в государственных и общественных органах и организациях прав и интересов своих членов, а также прав и интересов учителей, обратившихся за помощью и содействием.
 - 3.1.8. Установление и поддержание контактов с организациями, осуществляющими аналогичную деятельность, как в РФ, так и за ее пределами, для реализации уставных задач.
 - 3.1.9. Распространение информационных материалов о деятельности Ассоциации и её членов в периодических изданиях, а также в средствах массовой информации.
 - 3.1.10. Организация общественных слушаний по различным вопросам, конгрессов, симпозиумов, съездов, круглых столов, деловых встреч, встреч по интересам.
 - 3.1.11. Организация и содействие проведения выставок, выставок-продаж, ярмарок, презентаций, фестивалей, онлайн форумов, и чатов, содействующих осуществлению уставных целей.
 - 3.1.12. Проведение Мероприятий научно-практического и культурно- просветительского характера для педагогов.
 - 3.1.13. Участие в общероссийских и международных мероприятиях в соответствии с целями и задачами Ассоциации.
 - 3.1.14. Содействие в Организации и проведении профессиональных конкурсов и смотров, поощрение авторов лучших работ.
 - 3.1.15. Содействие в организации и проведении выездных школ молодых специалистов.
 - 3.1.16. Формирование Интернет-среды профессионального общения для педагогов и с целью осуществления эффективной статистико-исследовательской, экспертно-аналитической и информационно-разъяснительной работы в педагогическом сообществе.
 - 3.1.17. Привлечение материальных, финансовых и интеллектуальных ресурсов организаций, предприятий и физических лиц, для решения наиболее важных проблем членов Ассоциации.
 - 3.1.18. Заключение соглашений о сотрудничестве с педагогическими межрегиональными общественными, организациями.
 - 3.1.19. Расширение международных связей в области образования.
 - 3.1.20. Содействие разработке и проведению рекламных кампаний с целью информирования общественности об инновациях в области образования.
 - 3.1.21. Развитие издательской деятельности по популяризации современных достижений в области передового педагогического опыта.
 - 3.1.22. Ассоциация осуществляет полиграфическую и редакционно-издательскую деятельность, в том числе издание журналов, газет, буклетов, брошюр, сборников по осуществлению уставных целей.
 - 3.1.23. Ассоциация осуществляет дополнительное профессиональное образование, а также дополнительное образование детей и взрослых.
 - 3.1.24. Направления деятельности, требующей лицензирования, осуществляется Ассоциацией после получения соответствующих лицензий в установленном законом порядке.

4. Права и обязанности Ассоциации.

- 4.1. Права Ассоциации:

- 4.1.1. Ассоциация представляет и защищает свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.
- 4.1.2. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными актами РФ, Уставом Ассоциации.
- 4.1.3. Ассоциация вправе создавать филиалы, и другие учреждения в соответствии с гражданским законодательством РФ.
- 4.1.4. Ассоциация вправе учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в соответствии с законодательством РФ.
- 4.1.5. Ассоциация в соответствии с Уставом может вступить в другие общественные объединения, поддерживать международные контакты и связи, заключать соответствующие договоры.
- 4.2. Для достижения уставных целей Ассоциация имеет право:
- 4.2.1. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 4.2.2. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения, в органы государственной власти.
- 4.2.3. Принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социально-экономических и гуманитарных проектах и программах, направленных на достижение уставных целей и задач Организации.
- 4.2.4. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами.
- 4.3. Ассоциация обязана:
- 4.3.1. Соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности.
- 4.3.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества и обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.
- 4.3.3. Ежегодно информировать орган, регистрирующий Ассоциацию о продолжении своей деятельности в соответствии с требованием законодательства.
- 4.3.4. Представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.
- 4.3.5. Допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, на проводимые Ассоциацией мероприятия.
- 4.3.6. Оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и задач и соблюдением законодательства РФ.

5. Членство, права и обязанности членов Ассоциации.

- 5.1. Членами Ассоциации могут стать граждане, достигшие 18 лет — представители предметных педагогических ассоциаций: учителя, воспитатели, школьные библиотекари, а также преподаватели высших и средних учебных заведений, научные сотрудники, специалисты учреждений дополнительного образования и другие совершеннолетние граждане РФ, разделяющие цели Ассоциации, признающие Устав Ассоциации и принимающие участие в деятельности Ассоциации, и юридические лица, разделяющие цели и соблюдающие Устав Ассоциации.
- 5.1.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.
- 5.2. Члены Ассоциаций имеют равные права и несут равные обязанности.
- 5.3. Учредители Ассоциации автоматически становятся членами при её создании, приобретая соответствующие права и обязанности
- 5.4. Члены Ассоциации — юридические, лица принимают участие в деятельности Ассоциации через своих представителей.
- 5.5. Членство в Ассоциации оформляется:
- 5.5.1.1. — для физических лиц — на основании индивидуального заявления, подаваемого в Совет Ассоциации;
- 5.5.1.2. — для юридических — на основании соответствующего решения полномочного органа юридического лица и заявления, подаваемого в Совет Ассоциации.
- 5.5.2. Членство оформляется решением Совета Ассоциации.
- 5.6. Член Ассоциации имеет право:

- 5.6.1. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией.
- 5.6.2. Избирать и быть избранными в органы Ассоциации.
- 5.6.3. Получать от органов Ассоциации информацию о её деятельности.
- 5.6.4. Выносить на рассмотрение органов Ассоциации вопросы, связанные с её деятельностью.
- 5.6.5. Свободно выходить из Ассоциации в установленном порядке.
- 5.6.6. Вносить предложения в любые органы Ассоциации по вопросам, связанным с её деятельностью.
- 5.6.7. Получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации.
- 5.6.8. Получать от органов управления Ассоциации необходимую Информацию по всем вопросам, включенным в повестку дня Общего Собрания членов Ассоциации.
- 5.6.9. Требовать рассмотрения вопроса на Общем собрании членов Ассоциации при условии, что он был поставлен им не позднее, чем за две недели до начала Общего собрания.
- 5.6.10. Получать по требованию копию протокола Общего Собрания членов Ассоциации или заверенные выписки из протокола.
- 5.6.11. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.
- 5.7. Обязанности члена Ассоциации:
 - 5.7.1. Содействовать реализации целей Ассоциации.
 - 5.7.2. Выполнять требования Устава Ассоциации.
 - 5.7.3. Участвовать в деятельности Ассоциации.
 - 5.7.4. При принятии в члены Ассоциации уплачивать единовременный вступительный, а также своевременно оплачивать регулярные взносы.

6. Порядок приема в Ассоциацию и выхода из Ассоциации.

- 6.1. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основе заявления, которое должно быть подано в Совет Ассоциации и рассмотрено в течение месяца со дня подачи.
- 6.2. Выход из Ассоциации осуществляется на основании личного заявления (для юридических лиц — на основании соответствующего решения руководящего органа и заявления о выходе, подаваемого в Совет Ассоциации), либо на основании решения Совета Ассоциации об исключении этого члена.
- 6.3. Члены Ассоциации могут быть исключены из её состава решением Совета в случае грубых нарушений ими положений Устава, использования форм и методов работы, несовместимых с основными принципами деятельности Ассоциации.

7. Органы Ассоциации

- 7.1. Органами управления Ассоциации являются:
 - 7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган Ассоциации;
 - 7.1.2. Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциации – Совет Ассоциации;
 - 7.1.3. Единоличный исполнительный орган Ассоциации – Директор Ассоциации.
- 7.2. По решению Совета Ассоциации в Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы и утверждены положения о таких специализированных органах, а также определен их состав.

8. Общее собрание членов Ассоциации

- 8.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:
 - 8.1.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
 - 8.1.2. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации (не менее 2/3 голосов от количества членов Ассоциации, присутствующих на Собрании), досрочное прекращение полномочий;
 - 8.1.3. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – директора Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;
 - 8.1.4. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, и порядка их уплаты;
 - 8.1.4.1. о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
 - 8.1.4.2. о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
 - 8.1.5. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

- 8.1.6. установление компетенции единоличного исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- 8.1.7. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 8.1.8. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
- 8.1.9. избрание Ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 8.1.10. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
- 8.1.11. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- 8.1.12. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- 8.1.13. утверждение отчётов Совета Ассоциации и директора Ассоциации;
- 8.1.14. утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 8.1.15. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;
- 8.2. Решение по вопросам исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов от количества членов Ассоциации.
Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от количества членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании членов Ассоциации.
- 8.3. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.
- 8.4. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год, в сроки, устанавливаемые Советом Ассоциации, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.
- 8.5. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению Совета Ассоциации, директора Ассоциации либо по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.
- 8.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нём присутствует не менее 2/3 голосов от количества членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.7. Общее собрание членов Ассоциации утверждает внутренние документы, регламентирующие подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации, в которых предусматривается порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

9. Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциацией

- 9.1. Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации – Совет Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации.
- 9.2. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.
- 9.3. Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 2 физических лиц.
- 9.4. Персональный состав Совета Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 2 (два) года.
- 9.5. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:
 - 9.5.1. утверждение стандартов внутренних документов Ассоциации, организация контроля выполнения решений Собрания;
 - 9.5.2. представление общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа Ассоциации;
 - 9.5.3. принятие решения о приёме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;

- 9.5.4. иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.
- 9.6. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Совет Ассоциации действует в соответствии с положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.
- 9.7. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются не менее одной трети членов Совета Ассоциации.
- 9.8. Совет Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Совета Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.
- 9.9. Совет Ассоциации осуществляет координацию текущей деятельности Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.
- 9.10. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий.

10. Единоличный исполнительный орган Ассоциации

- 10.1. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Директор Ассоциации, назначается на должность и освобождается от должности Общим собранием членов Ассоциации. Директор назначается сроком на 5 (пять) лет.
- 10.2. Директор Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации. Директор Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесенных Общим собранием членов Ассоциации к его компетенции, а также входит по должности в Совет Ассоциации.
- 10.3. Без доверенности действует от имени Ассоциации по вопросам представления ее интересов в отношениях с физическими и юридическими лицами, а также органами государственной власти
- 10.4. Директор Ассоциации:
- 10.4.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции;
- 10.4.2. организует и обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- 10.4.3. открывает счета и специальные счета в кредитных организациях;
- 10.4.4. представляет на утверждение Совета Ассоциации проекты сметы административно - хозяйственных расходов и доходов Ассоциации;
- 10.4.5. подписывает документы от имени Ассоциации;
- 10.4.6. утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;
- 10.4.7. утверждает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников;
- 10.4.8. заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации;
- 10.4.9. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;
- 10.4.10. совершает сделки от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы;
- 10.4.11. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;
- 10.4.12. организует техническое обеспечение работы Ассоциации;
- 10.4.13. отчитывается перед Советом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации;
- 10.4.14. принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации;
- 10.4.15. выдает доверенности, решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации и (или) Совета Ассоциации.
- 10.5. Директор Ассоциации обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.
- 10.6. Компетенция директора Ассоциации и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации в Положении о единоличном исполнительном органе Ассоциации.

11. Источники формирования имущества Ассоциации

11.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на её балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

11.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

11.2.1. единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов;

11.2.2. добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

11.2.3. доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств;

11.2.4. доходы от осуществления полиграфической и редакционно-издательской деятельности, в том числе издание журналов, газет, буклетов, брошюр, сборников;

11.2.5. доходы от организации и содействия проведения выставок, выставок-продаж, ярмарок, презентаций, фестивалей, онлайн форумов, и чатов;

11.2.6. доходы от независимой экспертной оценке научных трудов, учебников и учебных пособий, методических материалов, учебных планов, рабочих программ.

11.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом.

11.4. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое не запрещённое законом имущество.

11.5. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и членские взносы, установленные Общим собранием членов Ассоциации.

11.6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

12. Контроль за деятельностью Ассоциации

12.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

12.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

13.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации.

13.2. Все изменения Устава Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

14. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

14.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

14.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

14.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению

делами Ассоциации.

14.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

14.6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами её правопреемнику.

14.7. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

